河南省教育厅处室函件



教职成函〔2024〕377 号 河南省教育厅办公室

关于开展 2024 年全省职业院校骨干教师 省级培训工作的通知

各省辖市、济源示范区、航空港区、省直管县（市）教育局，各 高等职业学校、省属中等职业学校，有关培训项目承担单位：

为进一步加强职业院校教师队伍建设,持续发挥示范引领作 用，推动提升我省职业院校教育教学质量和办学水平，根据《教 育部 财政部关于实施职业院校教师素质提高计划（2021-2025年） 的通知》（教师函〔2021〕6 号）要求，2024 年我省将继续开展 职业院校骨干教师省级培训工作。现就做好培训有关工作通知如 下。

一、培训对象和内容

（一）专业课教师培训

培训对象原则上以职业院校专业课教师为主，培训内容主要 包括：党的二十大精神及职业教育政策解读、师德修养、专业教

学理念、专业教学实践、专业技能提升、安全教育等。

（二）公共基础课教师培训

培训对象为职业院校思想政治、语文、历史、数学、英语、 体育与健康等公共基础课教师。培训主要内容包括：党的二十大 精神及职业教育政策解读、师德修养、职业教育理念、新课程标 准、教学设计与实施、教学研究、安全教育等。

各项目承担单位要紧密结合现代职业教育体系建设改革的新 形势新要求，科学规划设计培训内容，突出对党的二十大精神及 职业教育新政策、新标准的宣传解读、课程思政育人格局的构建、 “ 岗课赛证 ”综合育人、 “三教 ”改革等重点内容，着力提升教 师思想政治素质和师德素养，提高教师教育教学能力和专业实践 能力，增强教师教书育人、管理育人、服务育人水平。要将安全 教育纳入培训内容，提升教师安全教育意识和理论水平，提高教 师应对突发事件的应急处理能力，全面加强和改进职业院校安全 工作。

二、培训方式和学时

培训采取“ 师带徒 ”模式、 “技能培训＋顶岗实践 ”、集中 面授、网络研修、案例研讨、互动体验、专题讲座等形式进行。 专业课教师培训每期时间不少于 160 学时（其中网络研修和实习 实训时间分别为 40 学时）；公共基础课教师培训每期时间不少于 120 学时（其中网络研修 40 学时）。

三、名额分配

各省辖市、济源示范区、航空港区、省直管县（市）教育局 及各省属中等职业学校根据《2024年河南省职业院校骨干教师（中 职）省级培训计划分配表（省级培训基地）》（见附件 1） 的安 排，严格按计划分配指标确定本地、本单位参训人员名单，每所 学校每个专业（学科）原则上不超过 3 人。

各高等职业学校根据《2024 年河南省职业院校骨干教师（高 职）省级培训计划分配表（省级培训基地）》（见附件2）安排， 结合学校师资培训工作规划推荐教师参训，每所学校每个专业（学 科）原则上不超过 3 人。

各省辖市、济源示范区、航空港区教育局在分配本地各类项 目教师培训名额时，要尽量向县属中等职业学校倾斜。

四、工作程序

本次培训报名及审核工作使用教育部“ 师资培训管理系统 ” （http://<202.113.245.38>:8280/train/ )，并参照以下工作程序 组织报名及审核工作。

（一）报送培训方案，发布编班计划（6 月 25 日前完成） 。 各项目承担单位要按照相关制度规定和本《通知》要求，制定承 担相应培训工作的实施方案（模板见附件 3） ，提交省项目办邮 箱审核备案，并按省项目办审核反馈意见进行修改完善，实施方 案备案通过后，及时登录“ 师资培训管理系统 ”，上传相关资料， 完成编班。

（二）落实参训人员，组织学员报名（6 月 28 日之前完成）。

各地、各学校依据分配名额于 6 月 24 日前将参训人员汇总表（见 附件 4）Excel 版及加盖公章后的 PDF 版发送至省项目办邮箱，并 于 6 月 25 日至 6 月 28 日组织参训人员在“ 师资培训管理系统 ” 中完成报名工作。省项目办将统一进行审核调剂，确定最终参训 人员。

五、工作要求

各地、各学校、各项目承担单位要严格遵守《河南省教育厅 办公室关于印发<河南省职业院校教师素质提高计划项目管理办 法>的通知》（教职成函〔2022〕283 号）（以下简称《管理办法》） 中有关规定，认真组织开展培训，加强培训管理，确保培训质量。

（一）规范经费使用。各地教育局、各项目承担单位要按照《管 理办法》要求，建立“谁承担、谁使用、谁负责 ”的责任机制， 确保专款专用、专账管理。培训经费（含师资费、食宿费、培训 场地费、设备租赁费、培训资料费等）从职业教育专项经费中列 支。参训学员参加培训活动的往返交通差旅费由其所在单位依照 相关规定报销。

（二）严格培训管理。各项目承担单位要按照《管理办法》要 求，建立健全安全管理制度，切实维护参训学员和相关工作人员 的安全。要严肃学员纪律，按照《管理办法》要求，做好参训学 员考勤及培训考核工作。要加强培训日常管理与服务，为培训班 至少配备 1 名专职班主任负责培训班日常管理，做好学员的后勤 服务。

（三）加强考核评价。培训期间，省项目办将组织专家对培训

工作开展情况进行视导调研。培训结束后，将对培训项目的组织 实施、过程管理、项目绩效以及学员报到率、结业率、学习过程、 学习成效、培训满意度、考核优秀率等情况进行综合评估，并在 全省进行通报。各项目承担单位要在培训任务完成后一个月内及 时向省项目办提交项目实施过程中有关教学管理、学员管理及总 结评价等相关材料。

省教育厅联系人：任 远 张 云 0371-69691878

省项目办联系人（报名咨询）：陈 静 0371-65900927

省项目办邮箱：HNSP\_XMB@126.com

附件：1.2024 年河南省职业院校骨干教师（中职）省级培训 计划分配表（省级培训基地）

2.2024 年河南省职业院校骨干教师（高职）省级培训 计划分配表（省级培训基地）

3.2024 年河南省职业院校骨干教师省级培训工作实 施方案

4.2024 年河南省职业院校骨干教师省级培训工作参 训人员汇总表

2024 年 6 月 19 日

（主动公开）

附件 1

2024 年河南省职业院校骨干教师（中职）省级培训计划分配表

（省级培训基地）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基地 名称 | 河南科技学院 | 河南经贸职业学院 | 郑州市 金融 学校 | 河南省商务中等 职业学校 | 商丘职业技术学院 | 河南交 通职业 技术学院 | 河南女子职业学院 | 河南机电职业学院 | 河南水利与环境职业学院 | 郑州市国 防科技 学校 | 郑州旅游职业学院 | 河南 农业 职业 学院 | 平顶山工业职业技术学院 | 合计 |
| 专业 （学科） | 语文 | 思政 | 中餐 烹饪 | 英语 | 电子商务 | 会计事务 | 数学 | 历史 | 计算机网 络技术 | 体育 与健康 | 汽车运用 与维修 | 音乐表演 | 幼儿保育 | 绘画 | 机电技术 应用 | 计算机平面 设计 | 新能源汽车 运用与维修 | 旅游服务 与管理 | 作物生产 技术 | 数控技术 应用 | / |
| 培训时间 | 7.4-7.14 | 7.4-7.14 | 7.5-7.20 | 6.26-7.5 | 6.26-7.10 | 7.1-7.15 | 7.21-7.30 | 7.14-7.24 | 7.21-8.4 | 7.15-7.24 | 7.23-8.6 | 7.8-7.22 | 7.8-7.22 | 7.8-7.22 | 7.1-7.15 | 7.5-7.20 | 8.6-8.20 | 7.10-7.24 | 7.13-7.28 | 7.14-7.28 | / |
| 计划数 | 120 | 90 | 30 | 120 | 40 | 40 | 100 | 60 | 50 | 50 | 50 | 40 | 40 | 30 | 40 | 40 | 40 | 30 | 30 | 40 | 1080 |
| 郑州 | 12 | 5 | 3 | 12 | 5 | 6 | 11 | 8 | 7 | 9 | 4 | 5 | 6 | 3 | 6 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 125 |
| 开封 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 26 |
| 洛阳 | 8 | 7 | 3 | 12 | 5 | 3 | 8 | 8 | 7 | 5 | 1 | 2 | 2 | 1 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 92 |
| 平顶山 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 3 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 26 |
| 安阳 | 5 | 2 | 1 | 3 | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 37 |
| 鹤壁 | 3 | 2 | 1 | 5 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 26 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 新乡 | 6 | 3 | 1 | 3 | 2 | 1 | 4 | 2 | 3 | 2 | 1 | 1 | 5 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 4 | 3 | 48 |
| 焦作 | 2 | 2 | 1 | 3 | 1 | 1 | 4 | 4 | 3 | 2 | 1 | 2 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 40 |
| 濮阳 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 0 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 26 |
| 许昌 | 14 | 1 | 1 | 9 | 3 | 1 | 9 | 1 | 1 | 10 | 1 | 4 | 2 | 1 | 1 | 1 | 6 | 1 | 1 | 1 | 69 |
| 漯河 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 20 |
| 三门峡 | 1 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 21 |
| 南阳 | 9 | 8 | 2 | 12 | 3 | 6 | 8 | 5 | 5 | 2 | 3 | 1 | 6 | 1 | 7 | 4 | 3 | 3 | 1 | 3 | 92 |
| 商丘 | 7 | 6 | 1 | 5 | 1 | 5 | 5 | 4 | 3 | 4 | 3 | 6 | 3 | 7 | 6 | 2 | 1 | 2 | 1 | 4 | 76 |
| 信阳 | 5 | 5 | 2 | 10 | 3 | 3 | 7 | 5 | 5 | 2 | 2 | 0 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 4 | 72 |
| 周口 | 18 | 20 | 1 | 21 | 1 | 1 | 21 | 2 | 1 | 1 | 20 | 0 | 1 | 0 | 1 | 3 | 2 | 0 | 1 | 1 | 116 |
| 驻马店 | 4 | 8 | 1 | 3 | 1 | 1 | 3 | 1 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 35 |
| 济源 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 15 |
| 省直管 县（市） | 8 | 5 | 3 | 5 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 0 | 4 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | 56 |
| 省属学校及高职中专部 | 10 | 9 | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 5 | 3 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 62 |

附件 2

2024 年河南省职业院校骨干教师（高职）

省级培训计划分配表

（省级培训基地）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 基地名称 | 专业（学科） | 培训时间 | 计划人数 |
| 郑州信息科技职业学院 | 思政 | 7.8-7.17 | 100 |
| 河南经贸职业学院 | 英语 | 6.26-7.5 | 80 |
| 大数据与会计 | 7.1—7.15 | 70 |
| 信息安全技术应用 | 7.3--7.18 | 40 |
| 大数据与财务管理 | 7.1—7.15 | 40 |
| 黄淮学院 | 体育 | 8.6-8.20 | 50 |
| 新乡职业技术学院 | 语文 | 7.5-7.14 | 50 |
| 河南科技学院 | 数学 | 7.5—7.15 | 50 |
| 市场营销 | 7.5—7.20 | 40 |
| 河南水利与环境职业学院 | 计算机应用技术 | 7.5-7.20 | 80 |
| 环境艺术设计 | 7.5-7.20 | 40 |
| 郑州幼儿师范高等专科学校 | 学前教育 | 7.1—7.15 | 40 |
| 河南工业职业技术学院 | 电子商务 | 7.8--7.22 | 50 |
| 数控技术 | 7.8--7.22 | 40 |
| 工程造价 | 7.15-7.29 | 40 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 河南交通职业技术学院 | 新能源汽车技术 | 7.23-8.6 | 50 |
| 河南艺术职业学院 | 音乐表演 | 7.8-7.22 | 50 |
| 许昌职业技术学院 | 大数据技术 | 7.8-7.22 | 40 |
| 河南职业技术学院 | 机电一体化技术 | 7.8--7.22 | 40 |
| 工业机器人技术 | 7.8--7.22 | 40 |
| 郑州铁路职业技术学院 | 护理 | 7.5 一 7.19 | 40 |
| 黄河水利职业技术学院 | 建筑工程技术 | 7.7—7.21 | 40 |
| 数字媒体技术 | 7.7—7.21 | 40 |
| 信阳职业技术学院 | 医学检验技术 | 7.1—7.15 | 30 |
| 郑州旅游职业学院 | 酒店管理与数字化运营 | 7.10--7.24 | 40 |
| 旅游管理 | 7.10--7.24 | 40 |
| 河南医学高等专科学校 | 临床医学 | 8.6-8.20 | 40 |
| 开封大学 | 现代物流管理 | 7.15-7.29 | 40 |
| 郑州电力高等专科学校 | 电气自动化技术 | 7.3--7.17 | 40 |
| 合计 | 1380 |

附件 4

2024 年河南省职业院校骨干教师省级培训工作参训人员汇总表

填表单位（盖章）：

填表人姓名: 联系方式： 日期 ： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 培训对象 | 所报专业 | 基地名称 | 培训时间 | 电话 | 备注 |
|  |  | 中职/ 高职 | 按培训计划分配表内专业（或学科、子项目）名称填写 | 按培训计划分配表内 基地名称填写 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |